

PROYECTO VOLUNTARIADO 2018

1.- MEMORIA 2017

Para conocer el trabajo realizado durante 2017 es conveniente revisar la memoria de Trivoluntariat 2017.

RESUMEN EN NÚMEROS DEL TRABAJO REALIZADO:

- Participación en Pruebas de Trivoluntariats y voluntarios asegurados.

Trivoluntariat 2017	TRIVOLUNTARIOS	ASEGURADOS
Registro Voluntarios Base de Datos	636	1.621
Registrados participan en Pruebas:		
CHESTE	11	11
DUATLON ORIHUELA 90.0	26	100
TRIATLON GANDIA	51	125
ORIHUEMA M.D.	5	75
VALENCIA M.D.	27	120
CULLERA	21	90
PINEDO	16	80
ALTO PALANCIA	9	40
VALENCIA TRIATLON	420	550
ALICANTE TRIATLON	43	130
ICAN GANDIA	7	300

(REVISAR LA MEMORIA DEL TRABAJO REALIZADO 2017)

2.- Proyecto y Plan 2018.

OBJETIVO GENERAL:

Promocionar y regularizar, la acción voluntaria en los Eventos de Triatlón de la Comunidad Valenciana organizados por clubes deportivos y organizadores adscritos a la Federación, con arreglo a la legislación vigente.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS 2018:

1. Ayudar y asesorar a los organizadores de Eventos de Triatlón en la C.V. en la gestión de los Voluntarios, en temas como: registro, formación, equipamiento y seguro.
2. Promover la coordinación y gestión del Plan de Voluntariado con todas las entidades asociadas a la federación.
3. Fomentar el voluntariado y la participación de la ciudadanía en las iniciativas voluntarias en el ámbito del Deporte del Triatlón.
4. Constitución del Estamento de Trivoluntariart en la Federación Valenciana.

DESCRIPCIÓN DE ACTUACIONES POR ÁMBITOS DE INTERVENCIÓN Y LÍNEAS ESTRATÉGICAS

Ámbito: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

LÍNEA ESTRATÉGICA:

Gestión de los recursos federativos destinados al fomento del voluntariado

ACCIONES

- Potenciación de los servicios y recursos existentes para el voluntariado secuenciándolos y priorizándolos
- Dar a conocer los procedimientos administrativos necesarios para la gestión económica de recursos.
- Presentación de proyectos en materia de voluntariado a convocatorias de subvenciones a nivel provincial, autonómico, estatal y europeo

LÍNEA ESTRATÉGICA:

Coordinación de medidas de mejora de los procesos de calidad en las iniciativas en materia de voluntariado

ACCIONES

- Impulso de las figuras de Voluntario y Entidad de Voluntariado Dinamizar el voluntariado, acompañarlo, apoyarlo
- Elaborar un protocolo de acogida a la persona voluntaria en el que se incluyan las claves de compromiso recíproco entre entidad de voluntariado o administración y persona voluntaria: entrega material escrito estandarizado y consensuado
- Garantizar que todos los voluntarios/ as tengan cubiertos sus derechos como marca la ley
- Certificación en calidad de diversos procesos del voluntariado. Mejorar la calidad y transparencia en la gestión programas voluntariado.
- Asesoramiento sobre gestión de programas al voluntariado
- Edición criterios "buenas prácticas voluntariado" y "guía buenas prácticas" .
- Beneficios a Trivoluntarios en actividades Federativas: Participación en pruebas, Jornadas Técnicas, Cursos, Club del Triatleta....etc.

Ámbito: CONOCIMIENTO SOBRE EL VOLUNTARIADO: FORMACIÓN E INVESTIGACIÓN

LÍNEA ESTRATÉGICA:

Fomentar el conocimiento y el intercambio de experiencias sobre el fenómeno del voluntariado y su evolución en el Triatlón Valenciano.

ACCIONES

- Participación en los Observatorios Voluntariado Deportivo y en estudios e investigaciones sociales sobre voluntariado
- Beca o Premio a entidades o particulares basado en la Investigación y desarrollo de programas de Trivoluntariat.
- Encuestas de seguimiento de la opinión de los participantes en las pruebas, sobre el voluntariado
- Espacio web: creación y actualización constante de la página web (yo incluiría un apartado en la web general federativa, no una nueva)
- Fondo documental y bibliográfico sobre voluntariado
- Encuentros y jornadas sobre voluntariado
- Cursos de formación específica en materia de voluntariado a entidades del Triatlón, Federados y ciudadanos en general.
- Impulsar el desarrollo de otros posibles voluntariados emergentes y tratar de incorporarlo en a la dinámica del Triatlón.

- Espacios de asesoramiento y formación para estos nuevos tipos de voluntariados.
- Promover la realización de encuentros sectoriales entre entidades de voluntariado con el fin de alcanzar intercambios de puntos de vista, experiencias y el establecimiento de necesidades comunes.
- Facilitar la formación sobre las buenas prácticas en la gestión de organizaciones no lucrativas.
- Fomentar el trabajo en red entre entidades de voluntariado.
- Promocionar la Responsabilidad Social Corporativa (R.S.C.) en el tejido empresarial, Administraciones Públicas y demás Corporaciones Locales.
- Promover y facilitar procesos de Calidad en la gestión de las organizaciones de voluntariado.

Ámbito: SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN

LÍNEA ESTRATÉGICA:

Promocionar y difundir la labor de las entidades sin ánimo de lucro y la figura del voluntario/a

ACCIONES

- Celebración del "Día Internacional del Voluntariado" (5 de diciembre) Se puede hacer coincidir con la Gala Fin de Temporada. Entrega de premios y reconocimientos.
- Campaña de fomento del voluntariado en Triatlón.
- Revista o boletín informativo de voluntariado
- Colaboraciones en medios de comunicación locales
- Promoción y difusión entidades acción voluntaria y sus actividades:
- Publicación de una Guía de Entidades de Voluntariado, catálogo de entidades, recursos y programas de acción voluntaria.
- Elaborar campañas de sensibilización, concienciación y difusión del voluntariado sencillas, cercanas y asequibles
- Facilitar el acercamiento de las entidades de voluntariado a los centros educativos u otros espacios como posibles lugares de sensibilización y de acción, con ocasión del Día Internacional del Voluntariado.
- Mejorar estrategias de comunicación y marketing social. Difundir la labor voluntaria a través de los medios de comunicación: realización de acuerdos de colaboración con medios de comunicación locales para la dedicación de espacios específicos que versen sobre noticias de interés en el ámbito de la solidaridad y el voluntariado.

- Fomentar la participación de personas jubiladas y prejubiladas en programas de voluntariado.

Ámbito: GESTIÓN INTERNA DEL TRIVOLUNTARIAT

LÍNEA ESTRATÉGICA:

Constitución del Estamento del Trivoluntariat en la Federación Valenciana de Triatlón.

ACCIONES

- Nuevo Registro de Trivoluntariat como un federado más, con sus especificaciones.
- Plataforma de Inscripción a pruebas a través de las diferentes plataformas de inscripción a pruebas.
- Promoción e Información a los organizadores de pruebas del funcionamiento de la plataforma que pueden usar para sus pruebas. (Jornada Informativa para organizadores o contacto directo con cada uno de los organizadores).

Para llevar a cabo el desarrollo de la entidad de Voluntariado de la Comunidad Valenciana se requiere de recursos, ya sea humanos, materiales o económicos para poder ejecutar el plan.

Recursos Humanos.

Desde el "Voluntariat de Triatló de la C. Valenciana" se considera necesaria la presencia de una persona vinculada con la ejecución de Actividades de los Voluntarios del presente plan y todo lo que concierne al voluntariado, sin obviar la búsqueda de financiación por otros medios y el apoyo del resto del personal remunerado y de la junta directiva. Algunas de las funciones del coordinador de voluntariado serían:

- Desarrollo del proyecto de Trivoluntariat 2018
- Captación de Voluntarios.
- Organizar charlas y cursos acerca del voluntariado
- Organizar a los voluntarios para las actividades a realizar
- Recibir a los candidatos a voluntario, informándoles sobre las características de la acción voluntaria
- Adscribir a los voluntarios al programa de voluntariado, establecer los contactos entre los coordinadores de grupo y el nuevo voluntario facilitando su inclusión en el grupo
- Acompañar, seguir y supervisar la acción voluntaria.
- Vigila el cumplimiento de las normas, y adopta las medidas cautelares de suspensión que resulten necesarias para salvaguardar los derechos de los usuarios a recibir una acción voluntaria de calidad
- Coordinar las reuniones periódicas con los voluntarios

- Dirige la elaboración, ejecución y evaluación de los programas en los que participa el voluntario
- Promueve iniciativas y motiva los grupos y voluntarios reforzando el compromiso
- Sondea las necesidades específicas de formación, recogiendo propuestas y coordinándoles.
- Debe presentar un informe periódico a la gerencia de la Federación sobre el trabajo desarrollado como coordinador de voluntariado.

El horario de esta persona estará más inclinado fuera de la oficina, con asociaciones, organizadores y asistencia a pruebas y jornadas de formación.

Recursos materiales. Para la realización de las actividades de los voluntarios es necesaria la facilitación de recursos materiales (papelería, ordenador, impresora, escáner y otros), pero también es necesario un espacio amueblado dentro de la oficina para la persona encargada del voluntariado para la realización de actividades en oficina con los voluntarios.

1. Cartelería y trípticos específicos: La realización de cartelería específica anunciadora del programa de voluntariado y de trípticos que informen de los objetivos y características del voluntariado dado que son dos instrumentos eficaces para la sensibilización de la sociedad y la captación de nuevos voluntarios
2. Oferta, promoción y difusión del voluntariado en las diferentes redes sociales y web de la federación, así como distintos portales de internet dedicados al voluntariado y a cursos de voluntariado.
3. Carpa de Voluntarios, donde en cada evento tendrán un sitio donde alojarse, guardar sus pertenencias, poder comer y beber además de relacionarse con todos los demás voluntarios.

Recursos económicos:

El presupuesto previsto para que este plan se lleve a cabo se elaborará y ejecutará anualmente. Pero cabe destacar que este incluye los siguientes gastos básicos:

- Salario de la persona contratada como responsable del voluntariado
- Viajes y desplazamientos (voluntarios y responsable del grupo)
- Pago de cursos de formación, jornadas, reuniones de coordinación.
- Seguro del Voluntariado
- Encuentros, reuniones de planificación, reconocimientos, comidas, etc
- Material de difusión (Trípticos o similares)
- Material de uso (indumentaria de voluntarios, chalecos reflectantes, silbatos, gorras, banderolas, acreditaciones...)

Gastos:

Concepto	Cantidad	Importe	Total
Sueldos y salarios (incluye gastos admon.)			14.250€
Gastos de desplazamiento	15	50€	7.500€
Formación y capacitación	10	50€	500€
Seguro Voluntarios	1.500	0.5€	750€
Elaboración de documentos, memorias, etc.		500€	500€
Otros gastos por material Audiovisual	1	125€	250€
Gastos por premios en investigación sobre el voluntariado	1	500€	500€
TOTAL:			

Ingresos:

Concepto	Cantidad	Importe	Total
Por dedicación a eventos (VTRI)			8.000€
Subvenciones Consellería			5.000€
Patrocinadores			2.500€
Ingresos por seguro del voluntariado	1.500	0.5€	750€
Ingresos por formación a organizadores	15	100€	1.500€
Otros por asistencia a prueba a cargo de la organización	15	50€	7.500€
TOTAL:			